**Geagte Ouer(s)/Wettige Voog(de)**

**U moet Aanhangsels A en B van hierdie skrywe vir verdere inligting hou, maar moet asseblief Aanhangsel C volledig voltooi, onderteken en aan die skool terugstuur.**

***Aanhangsel A - 2019***

## SKOOLFONDS - HOëRSKOOL DE AAR– 2019

| |
|---|
| **Hierdie skrywe bevat *baie belangrike inligting* en u as ouer(s)/wettige voog(de) moet dit baie noukeurig deurlees, die onderneming gemerk Aanhangsel C volledig voltooi, onderteken en op Maandag, 12 November 2018, terugstuur.** |

1.1 Voltooi asseblief ***die onderneming* én *erkenning van ontvangs* (Aanhangsel C) volledig**, teken en stuur dit aan ons terug om ons nie later nie as **Maandag 12 November 2018** te bereik. 'n **Aparte** vorm moet **vir elke kind verbonde aan Hoërskool De Aar** voltooi word. Versuim om die vorm betyds in te dien, sal tot gevolg hê dat u kind **nie op 9 Januarie 2019 tot Hoërskool De Aar toegelaat sal word nie weens onvoltooide dokumentasie**. Ons kan nie ons stelsel opdateer sonder u samewerking in hierdie verband nie. **Dit sluit die bewys van fisiese adres in**.

**Die inligting op Aanhangsel B bevat wetlike aspekte wat baie sorgvuldig bestudeer moet word.**

1.2 **Die skoolfonds vir 2019 is as volg:**

1.2.1 R1 160.00 per leerder **per maand vir 10 (tien) maande.** Indien u **maandeliks** gaan betaal, is die **eerste paaiement *voor* 7 Februarie 2019** betaalbaar. Die totale skoolfonds moet teen **7 November 2019 ten volle betaal wees.** Vooruitgedateerde tjeks kan by die skool ingedien word.

1.2.2 R2 900.00 per leerder **per kwartaal.** Indien u **kwartaalliks** gaan betaal, moet dit binne die **eerste 14 (veertien) dae van die nuwe kwartaal** geskied.

1.2.3 R11 600.00 per leerder **per jaar.** Indien u verkies om **voor 28 Februarie 2019 'n eenmalige** betaling te maak, is R11 400.00 per leerder betaalbaar. Daarna word 'n **toeslag van R200.00** vir afbetaling **bygevoeg,** d.w.s. R11 600.00 vir die jaar.

1.2.4 **U as ouer(s)/voog(de) besluit self hoe u gaan betaal. Die keuse wat u hier gaan uitoefen, sal bindend wees vir opvolgdoeleindes. (SKOOLFONDS IS VOORUITBETAALBAAR.) 2% Rente per maand op saamgestelde bedrae sal gehef word vanaf 1 Maart 2019 (30 [dertig] dae agterstallig).**

1.2.5 **SKOOLFONDS IS VERPLIGTEND EN AFDWINGBAAR. DIT IS U VERANTWOORDELIKHEID OM MAANDELIKS U SKOOLFONDSREKENING TE KONTROLEER EN SEKER TE MAAK U REKENING IS OP DATUM BETAAL – INSLUITEND NOVEMBER.**

### 2. INVORDERING VAN SKOOLFONDS

2.1 U is bewus daarvan dat skoolfonds by Hoërskool De Aar afdwingbaar is, tensy u kwalifiseer vir volle vrystelling. Beskou hierdie skrywe as **skriftelike kennisgewing** dat u geregtig is om aansoek te doen vir **moontlike** vrystelling van skoolfonds. Vorms wat **U PERSOONLIK** moet afhaal vir onmiddellike voltooiing, is vanaf 19 November 2018 tot 13:00, Maandag tot Vrydag, by me. Myburgh beskikbaar. Die **VOLLEDIG voltooide dokumentasie** moet die skool voor/op 25 Januarie 2019 bereik.

2.2 Sodra u rekening in enige stadium gedurende die jaar 'n **90 (negentig) dae (3 [drie] maande) uitstaande posisie** bereik, sal die proses met betrekking tot invordering in werking gestel word. (Sien aangehaalde gedeelte – paragraaf 3 – Aanhangsel B). Alle wetlike voorskrifte sal uitgevoer word tot en met die oorhandiging van u rekening aan ons regsverteenwoordigers.

2.3 Sodra hierdie proses begin is, sal **GEEN** skriftelike of telefoniese reëlings óf beloftes aanvaar word nie. Tref dus reeds in Januarie 2019 die nodige **SKRIFTELIKE** reëlings vir die gereelde betaling van u kind(ers) se skoolgeld om oorhandiging te voorkom. Rig u skrywe aan: Die Skoolhoof, Hoërskool De Aar.

2.4 Aangesien u hierdie dokument onderteken, verklaar u dat u die inhoud hiervan verstaan, en erken u ook ontvangs hiervan. Vir enige verdere navrae of onduidelikheid, kontak me. Myburgh by 053 - 631 3691 of besoek haar Maandag tot Vrydag tot 13:00 by die skool.

…./2

## 3. PERSOONLIKE BESONDERHEDE

3.1 U word versoek om die skool onmiddellik in kennis te stel sodra u kontakbesonderhede en woonadres verander. Dit sal verseker dat u u skoolfondsrekening ontvang sodat u u betalings daarteen kan kontroleer.
3.2 Die skoolfondsvorm Aanhangsel C moet **BEIDE** biologiese ouers/voogde se inligting bevat, en deur **BEIDE** biologiese ouers/voogde geteken word. Onvolledige vorms sal nie aanvaar word nie, dus versoek ons u om seker te maak dat die vorm **volledig** is, en dat die **bewys van woonadres aangeheg** is.

## 4. WENKE OM U FINANSIëLE POSISIE TE VERBETER EN SKOOLFONDSBETALINGS OP DATUM TE HOU

Ons is terdeë bewus daarvan dat elke ouer/voog graag die beste vir sy/haar kind wil gee. Daarom is dit belangrik om noukeurig en oordeelkundig te beplan, en sodoende goeie verhoudings te bou. Die ondergenoemde wenke is ter aanvulling van u kind se opvoeding en toekoms.

4.1 Maak seker dat u elke maand vanaf Januarie tot Oktober u skoolfondsrekening by u kind kry, en kontroleer of u betalings op die rekening verskyn.
4.2 Dit is u verantwoordelikheid om die skool, met die nodige bewyse, te kontak indien u met die rekening verskil.
4.3 Indien u verkies om u rekening maandeliks per e-pos te ontvang, kontak asseblief vir me. Myburgh om sodoende die nodige reëlings te tref.
4.4 Indien u nie betyds die skool kan besoek nie, teken ‘n aftrekorder by u bank. Die eerste aftrekking moet reeds vanaf u Januarie salaris wees sodat u rekening nie agterstallig raak nie.
4.5 Alternatiewelik, laai ‘n herhalende begunstigdebetaling (recurring/future dated payments) op u internetbankdienste.
4.6 Maak asseblief seker dat u skoolfondsrekeningnommer as verwysing op die skool se bankstaat verskyn.
4.7 Maak seker dat die aftrekking wel op u bankstaat betaal is, en nie as onbetaald teruggestuur is nie.
4.8 Indien u ‘n meevaller/bonus ontvang, kan dit finansiële verligting bring indien u dit algeheel/gedeeltelik vir skoolfonds aanwend.
4.9 Stel ‘n begroting op vir u inkomste en uitgawes, en dissiplineer uself om daarby te hou.
4.10 Gaan u begroting gereeld na, en verminder onnodige uitgawes.
4.11 Beplan vooruit en maak voorsiening vir groot toekomstige uitgawes.
4.12 Indien u u skoolfondsrekening betyds betaal, kan u baie bespaar op rente en oorhandigingskostes.
4.13 Minimum oorhandigingskostes beloop tans soos volg: Aanmaningsbrief R73.60, dagvaardiging +- R400.00, baljukoste R150 – R450 per besoek, Artikel 65a2 brief R73.60, balju betekening vir hofverskyning R456.00 en sertifikaat R73.60, aanbodvorm +- R24.00, lasbrief vir verkoping van bates +- R155.00, vorm vir verkoping van bates R250.00, en rente.

…/3

## 5. FINANSIëLE HULP SKOOLFONDS - HOëRSKOOL DE AAR

**Hierdie afdeling bevat *baie belangrike inligting* en u as ouer of wettige voog moet dit *baie noukeurig deurlees*, die erkenning van ontvangs gemerk op Aanhangsel C voltooi en op Maandag, 12 November 2018, terugstuur.**

**" 'n Ouer of wettige voog is aanspreeklik vir die betaling van skoolgeld ingevolge Artikel 39, tensy en tot die mate waarin hy of sy van betaling vrygestel is kragtens die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996.**

**'n Openbare skool kan die betaling van skoolgelde deur ouers, wat ingevolge Artikel 40 daarvoor aanspreeklik is, deur regsproses afdwing, nadat dit vasgestel is dat die ouer nie ingevolge die Wet kwalifiseer vir vrystelling van betaling van skoolgelde nie.**

**'n Openbare skool kan optree indien:**

**(a) die skool bewys kan verskaf van 'n skriftelike kennisgewing aan die ouer wat per hand of geregistreerde pos* gelewer is en dat die ouer versuim het om vir vrystelling aansoek te doen** soos in Artikel 39 beoog, en**

**(b) ondanks die kennisgewing in paragraaf (a) beoog, die ouer versuim om die skoolgelde te betaal*** na 'n tydperk van drie maande na datum van kennisgewing."**

*** insluitend SMS'e**

**** of dat die aansoek afgekeur is of gedeeltelik goedgekeur is**

***** insluitend afgekeurde aansoeke of aansoeke wat gedeeltelik goedgekeur is**

**DUS,** indien u finansiële bystand verlang, moet u van die volgende belangrike inligting kennis neem:

5.1 Daar moet vir elke nuwe skooljaar aansoek gedoen word.

5.2 **Slegs ouers of wettige voogde (soos per toelatingsaansoekvorms) kan 'n skrywe aan die voorsitter van die SBL rig waarin hulle aansoek doen om vrystelling van skoolfonds.** Dit kan beteken algehele, gedeeltelike, voorwaardelike of geen vrystelling.

5.3 U moet die aansoekvorms **persoonlik by me. Myburgh se kantoor afhaal waar u 'n kontrolelys moet voltooi en teken. GEEN** vorms sal vir die leerder(s) of ander partye gegee word nie. Om u privaatheid te beskerm en onverdeelde aandag vir u aansoek te ontvang, word u versoek om me. Myburgh vooraf te kontak vir 'n afspraak.

5.4 Departementele vorms (Bylae A, B en C) sal dan **aan u persoonlik** voorsien word, asook 'n vrystellingsaansoekvorm. Voormelde vorms moet **VOLLEDIG** voltooi word, en **vergesel word deur al die nodige stawende dokumentasie**.

5.5 U vrystellingsaansoek sal as onvolledig beskou word indien **beide biologiese ouers se inligting** nie die aansoek vergesel nie, ongeag of die ouers geskei of vervreem is, of nooit getroud is nie, 'n ouer onderhoud betaal of ontvang, 'n ouer nie meer kontak met die ander ouer het nie, of wat die omstandighede dalk andersins is.

.../4

***Aanhangsel B – 2019 - vervolg***

5.6 Die SBL kan nie onvolledige aansoeke afhandel nie. U is persoonlik verantwoordelik vir die afhaal, voltooiing en indiening van u aansoek. Dit is dus **baie belangrik dat u die aansoekvorms NOUKEURIG deurlees, en verseker dat u die aansoek VOLLEDIG indien. GEEN onvolledige aansoeke sal ingeneem word nie. Aansoeke mag nie deur die leerder(s) of ander partye afgelewer word nie. Die skool aanvaar geen verantwoordelikheid vir aansoeke wat nie deur uself ingedien word nie. U moet self u VOLLEDIGE aansoek indien en daarvoor teken op die kontrolelys gemeld in paragraaf 3.3.**

5.7 **VOLLEDIGE aansoeke moet nie later nie as VRYDAG, 25 Januarie 2019, by Hoërskool De Aar ingedien word. Aansoeke moet verwerk word vir bespreking op die Finansiële Komitee en SBL se vergaderings. Dis is dus noodsaaklik dat u u aansoek betyds indien.**

5.8 **Indien u nie u VOLLEDIGE aansoek betyds indien nie, en versuim om skoolfonds te betaal, sal die oorhandigingsproses gevolg word.**

5.9 Die SBL sal u aansoek ondersoek en u binne 30 (dertig) dae skriftelik van hul besluit verwittig.

5.10 Die oorspronklike vorms bly by die skool en 'n afskrif word aan die Departement van Onderwys gestuur.

## BELANGRIKE KENNISGEWING:

**Indien u vir skoolfondsvrystelling wil aansoek doen, MOET Aanhangsel C NOG STEEDS VOLLEDIG VOLTOOI, GETEKEN EN AAN DIE SKOOL TERUGGESTUUR WORD. Indien u aansoek vir skoolfondsvrystelling afgekeur of gedeeltelik goedgekeur word, sal u keuse gemerk by paragraaf 6.2 toegepas word.**

…/5

**Voltooi hierdie bladsy VOLLEDIG** en stuur terug aan Hoërskool De Aar op Maandag, 12 November 2018.

**'n Aparte vorm moet vir elke kind verbonde aan Hoërskool De Aar voltooi word.**

| | |
|---|---|
| **LEERDER SE VOLLE NAME EN VAN:** | |
| **LEERDER SE GRAAD IN 2019:** | |

**6.1** **BESONDERHEDE VAN BEIDE OUERS/WETTIGE VOOGDE/PERSONE wat verantwoordelik is vir die betaling van die kind(ers) se skoolfonds. Hierdie inligting MOET ooreenstem met die dokumentasie en inligting voorsien op die kind(ers) se aansoekvorm tot die skool insake die persoon wat verantwoordelikheid vir die skoolfonds aanvaar.**

| | MNR | ME |
|---|---|---|
| **VOORLETTERS EN VAN:** | | |
| **ID NOMMER:** | | |
| **STRAATADRES:**<br>**(Heg bewys aan - VERPLIGTEND)**<br>**(NIE Hoërskool De Aar NIE)** | | |
| **POSADRES:** | | |
| **WERKGEWER NAAM:** | | |
| **WERKGEWER ADRES:** | | |
| **TELEFOON NO WERK:** | ( ) | ( ) |
| **TELEFOON NO HUIS:** | ( ) | ( ) |
| **SELFOON NOMMER:** | | |
| **E-POS ADRES:** | | |

**VOLLE NAME EN VANNE VAN BROER(S) EN/OF SUSTER(S) BY HOëRSKOOL DE AAR**

| VAN | VOLLE VOORNAME | GEBOORTEDATUM | 2019 GRAAD |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**6.2** **Voltooi asseblief die onderstaande (VERPLIGTEND):**

Ek/Ons, ______________________________, ouer(s)/wettige voog(de) van __________________________________________
(DRUKSKRIF – NAAM EN VAN VAN OUER(S)/WETTIGE VOOG(DE)) (NAAM EN VAN VAN LEERDER)
onderneem om die skoolfonds vir 2019 soos volg te betaal: (Dui aan met 'n kruisie (x).)

| | |
|---|---|
| | 10 maandelikse paaiemente van R1 160.00 per maand – voor die 7de van elke maand |
| | 4 kwartaallikse paaiemente van R2 900.00 per kwartaal – teen die tweede week van die nuwe kwartaal |
| | Eenmalige paaiement van R11 400.00 **voor** 28 Februarie 2019, daarna R11 600.00 vir die jaar |

**6.3** **ONDERNEMING EN VERKLARING DEUR OUER(S)/WETTIGE VOOG(DE)**
**(U AS OUER(S)/WETTIGE VOOG(DE) IS VERPLIG OM HIERDIE DOKUMENT TE VOLTOOI EN AAN DIE SKOOL TERUG TE STUUR)**

Ek/Ons, ______________________________, ouer(s)/wettige voog(de) van __________________________________________
(DRUKSKRIF – NAAM EN VAN VAN OUER(S)/WETTIGE VOOG(DE)) (NAAM EN VAN VAN LEERDER)
soos bo-aan hierdie bladsy genoem, aanvaar hiermee my/ons finansiële verpligtinge teenoor Hoërskool De Aar en onderneem om dit stiptelik uit te voer. Ek/ons verklaar ook dat ek/ons die inhoud van hierdie skrywe, Aanhangsels A, B en C, verstaan en erken ook ontvangs hiervan.

**GETEKEN TE __________________________ (PLEK) OP ______/______/ 20______.**

_____________________________________ _____________________________________
**HANDTEKENING VAN MNR** **HANDTEKENING VAN ME**

_____________________________________ _____________________________________
**(DRUKSKRIF - VOORLETTERS EN VAN)** **(DRUKSKRIF - VOORLETTERS EN VAN)**